



OFFRE D'EMPLOI

Chargé(e) de mission Schéma de cohérence territoriale (SCoT) et Plan Climat air énergie territorial (PCAET)

Description synthétique du poste

Le Syndicat mixte du Pays de Brocéliande rassemble les Communautés de communes de Brocéliande, Montfort communauté et Saint-Méen Montauban pour le compte desquelles il met en œuvre plusieurs compétences et missions. Le Syndicat est porteur du Schéma de cohérence territoriale du territoire et de l'élaboration d'un Plan climat air énergie territorial d'ici décembre 2018. Sous l'autorité du Président et de la directrice générale, le (la) chargé(e) de mission SCoT et PCAET assure la mise en œuvre du SCoT, le conseil aux collectivités dans le cadre de l'association des personnes publiques et l'élaboration du PCAET.

ACTIVITES

Schéma de cohérence territoriale (SCoT)

- ♦ Assurer les relations avec les collectivités, services de l'Etat et partenaires institutionnels (Région, Département, Consulaires)
- ♦ Suivre administrativement les actes liés au SCoT
- ♦ Assurer le suivi de la mise en œuvre du SCoT après approbation
- ♦ Assurer l'élaboration et la mise en œuvre d'indicateurs, avec l'appui du géomaticien de la structure, pour mettre en place un observatoire d'évaluation constituant un support d'aide à la décision
- ♦ Participer aux travaux de l'Inter SCoT ainsi qu'aux démarches des communautés membres (PLH, PDU, ...)
- ♦ Assister ou représenter le Président lors des réunions de personnes publiques associées relatives aux PLU, PLUI, ...
- ♦ Formuler les avis SCoT dans le cadre la consultation des personnes publiques associées
- ♦ Assurer une veille législative et réglementaire en matière de SCoT et de planification

Plan climat air énergie territorial (PCAET)

- ♦ Poursuivre avec l'instance de pilotage la conduite du PCAET et sa méthodologie
- ♦ Assurer son articulation avec le SCOT
- ♦ Faire réaliser le diagnostic de territoire sur les émissions de gaz à effet de serre et de vulnérabilité au changement climatique, élaborer les fiches actions et organiser la validation officielle du plan d'actions du PCAET
- ♦ Assurer les relations avec les collectivités, services de l'Etat et partenaires institutionnels (ADEME, Région, Département, ...)
- ♦ Identifier, mobiliser les acteurs locaux et les ressources internes à associer à la démarche
- ♦ Animer la commission de pilotage du PCAET et les groupes de travail thématiques
- ♦ Assister les élus dans les actions de communication et concertation
- ♦ Apporter son appui pour rechercher les financements disponibles pour son élaboration

Mission transversale :

- ♦ Participer à la réflexion collective et prospective pour le développement et l'organisation territoriale du Pays de Brocéliande.

ENVIRONNEMENT DU POSTE**Moyens mis à disposition :**

- ♦ Matériels : ordinateurs + logiciels bureautique et de gestion
- ♦ Véhicule de service pour déplacements

Contraintes du poste :

- ♦ Répartition prévisionnelle du temps de travail à hauteur de :
 - 0.4 ETP pour le SCoT
 - 0.6 ETP pour le PCAET
- ♦ Déplacements réguliers sur le territoire et hors territoire
- ♦ Disponibilité, flexibilité horaire, réunions en soirée

COMPETENCES REQUISES**Connaissances :**

- ♦ Aménagement du territoire
- ♦ Planification territoriale
- ♦ Urbanisme
- ♦ Energie et développement durable
- ♦ Gestion, pilotage et animation de projet
- ♦ Expérience dans le suivi de projets similaires
- ♦ Capacité à gérer des partenariats complexes
- ♦ Environnement des collectivités locales et expérience en matière d'intercommunalité de projets
- ♦ Logiciels bureautiques, cartographiques et de PAO

Aptitudes professionnelles :

- ♦ Capacité à l'organisation et à la coordination
- ♦ Aptitude au travail par projet
- ♦ Capacité d'analyse et de synthèse
- ♦ Aisance rédactionnelle
- ♦ Aptitude à l'animation de réunions et de réseaux
- ♦ Aptitude au suivi et au contrôle
- ♦ Aptitude à la pédagogie

Comportements professionnels/motivations :

- ♦ Autonomie
- ♦ Excellent relationnel
- ♦ Rigueur administrative et méthode
- ♦ Sens de l'organisation et esprit pratique
- ♦ Force de conviction
- ♦ Réactivité
- ♦ Sens du travail en équipe

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Prise de poste souhaitée le 04/03/2019. Contrat à durée déterminée d'un an.
Recrutement contractuel sur la filière technique - catégorie hiérarchique B.
Durée de travail hebdomadaire 39h avec application du protocole ARTT (22 jours ARTT).

Lettre de motivation et CV à transmettre jusqu'au 24 janvier 2019 à l'attention de Monsieur le Président du Syndicat mixte du Pays de Brocéliande par mail à spoulain@pays-broceliande.fr ou par courrier à l'adresse suivante : 48 rue de Saint-Malo - BP86048 - 35360 Montauban-de-Bretagne.

Les entretiens se tiendront la semaine du 4 au 9 février 2019.

Pour plus d'informations, contacter uniquement par mail le service des Ressources humaines, à l'adresse indiqué ci-dessus.